WZÓR

U M O W A   
na zakup licencji na oprogramowanie serwerowe wraz z wdrożeniem

(część 1 zamówienia)

zawarta w dniu ………………………2018 roku w Warszawie pomiędzy:

**Bankowym Funduszem Gwarancyjnym** z siedzibą w Warszawie, przy ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4, 00-546 Warszawa, działającym na podstawie ustawy z dnia 10 czerwca 2016 r. o Bankowym Funduszu Gwarancyjnym, systemie gwarantowania depozytów oraz przymusowej restrukturyzacji  
(Dz. U. z 2017 r. poz. 1937, z późn. zm.), posiadającym NIP 525-10-52-103, REGON 010978710, zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

1. …………………………. - …………………….
2. …………………………. - …………………….

a

……………………………………………………………..……………………………………………………………………………………………………………………………..…………

zwanym/-ą dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym/-ą przez:

1. …………………………. - …………………….
2. …………………………. - …………………….

Zamawiający i Wykonawca zwani dalej łącznie „**Stronami**”, a każdy z osobna „**Stroną**”.

W wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o numerze DAZ/ZP/7/2018 realizowanego w trybie przetargu nieograniczonego pod nazwą „Zakup licencji na oprogramowanie serwerowe wraz z wdrożeniem oraz zakup licencji na oprogramowanie narzędziowe – 2 części”, na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U.   
z 2017 r. poz. 1579 z późn. zm.) (dalej „Ustawa Pzp”) została zawarta umowa o następującej treści (dalej „Umowa”):

# § 1

# **Przedmiot Umowy**

1. Przedmiotem Umowy jest zakup licencji na korzystanie z oprogramowania serwerowego w ramach części 1 zamówienia zgodnie ze specyfiką określoną w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy.
2. W celu realizacji zamówienia, o którym mowa w ust.1, Wykonawca zobowiązany jest do:
   1. przeprowadzenia **Analizy** (zdefiniowanejw§ 2 pkt. 1 Umowy) u Zamawiającego oraz przygotowanie dokumentu **Koncepcji Biznesowej** (zdefiniowanegow§ 2 pkt. 6 Umowy)  
      i dokumentu **Plan Migracji** (zdefiniowanegow§ 2 pkt. 10 Umowy) do nowej wersji serwera zatwierdzonego przez Zamawiającego;
   2. zakupu licencji i dostarczenia do Zamawiającego, zgodnie z ofertą z dnia …………. stanowiącą Załącznik nr 2 do Umowy ;
   3. przeprowadzenie wdrożenia i odpowiedniej konfiguracji Systemu na Infrastrukturze (pojęć zdefiniowanych w § 2 pkt. 5 i 13 Umowy) w i w sieci Zamawiającego;
   4. wykonania warsztatów/szkolenia (niecertyfikowanego) dla Zamawiającego zgodnego   
      z zakresem szkolenia Microsoft: „MS-20345-1 Administering Exchange Server 2016”;
   5. wykonania i dostarczenia **Dokumentacji Powykonawczej** (zdefiniowanejw§ 2 pkt. 16 Umowy) Systemu oraz procedur właściwej konserwacji, eksplantacji i monitorowania Systemu w tym tworzenia kopii zapasowych i przywracania Systemu po awarii.
3. Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania przedmiotu Umowy zgodnie z ofertą z dnia …………………………… oraz warunkami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia stanowiącym Załącznik nr 1 do Umowy. Oferta Wykonawcy stanowi Załącznik nr 2 do Umowy.
4. Wykaz asortymentowo-cenowy oprogramowania stanowi określony w ofercie Wykonawcy, o której mowa w ust. 3, Formularz cenowy dla części nr 1 zamówienia.
5. Przedmiot Umowy zostanie zrealizowany w czterech Etapach:
   1. I Etap – opracowanie Koncepcji Biznesowej i Planu Migracji;
   2. II Etap – dostawa licencji oraz instalacja, konfiguracja i migracja Systemu;
   3. III Etap – przeprowadzenie warsztatów/szkolenia;
   4. IV Etap – uruchomienie produkcyjne Systemu, wykonanie Dokumentacji Powykonawczej.
6. W zakresie wdrożenia Zamawiający wymaga:
   1. przeprowadzenia **Analizy** - architektury wdrażanego systemu;

- uruchamianych funkcjonalności i konfiguracji;

- zakresu wdrażanego systemu;

- wykonanie w szczególności:

• analizy konfiguracji serwera wewnętrznego – 1 serwer MS Exchange 2010;

• analizy konfiguracji serwera brzegowego w strefie DMZ – 1 serwer MS Exchange 2010;

* 1. opracowania **Koncepcji Biznesowej**:
* opis koncepcji procesów, funkcjonalności, ustawień, architektury które mają być realizowane przez System;
  1. wykonania **Planu Migracji**:

- **Plan Migracji** powinien być w formie „manuala” (podręcznika);

- powinien opisywać docelową konfigurację serwera/ów i wszystkich elementów składających się lub wykorzystywanych przez System;

- powinien zawierać kluczowe kroki niezbędne do dokonania migracji;

* 1. dostarczenia licencji przez Wykonawcę i rejestracji licencji przez Zamawiającego;
  2. świadczenia usługi nadzoru nad pracami instalacyjnymi, konfiguracyjnymi i migracją skrzynek pocztowych, które będą wykonywane siłami własnymi Zamawiającego na podstawie **Planu Migracji** i **Koncepcji Biznesowej**;
  3. wykonania warsztatów/szkolenia (niecertyfikowanego) dla Zamawiającego zgodnego   
     z zakresem szkolenia Microsoft: „MS-20345-1 Administering Exchange Server 2016” dla maksymalnie 8 administratorów. Dostarczenia dokumentacji szkoleniowej dla każdego  
     z uczestników warsztatów/szkolenia. Czas trwania warsztatów/szkolenia 5 dni roboczych;
  4. wykonania **Dokumentacji Powykonawczej** Systemu oraz procedur właściwej konserwacji, eksplantacji i monitorowania Systemu w tym tworzenia kopii zapasowych i przywracania Systemu po awarii;
  5. testów przygotowanych procedur.

1. *W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego Wykonawca zobowiązany jest spełnić wszystkie wymagania określone w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy.\**

# § 2

# **Definicje**

Strony przyjmują, że użyte w treści Umowy poniższe wyrażenia mają następujące znaczenie:

1. **Analiza** – czynności realizowane przez Wykonawcę przy współudziale Zamawiającego, polegające na badaniu, określeniu i przygotowaniu:
2. architektury wdrażanego systemu;
3. uruchamianych funkcjonalności i konfiguracji;
4. zakresu wdrażanego systemu:

w szczególności:

• analiza konfiguracji serwera wewnętrznego – 1 serwer MS Exchange 2010;

• analiza konfiguracji serwera brzegowego w strefie DMZ – 1 serwer MS Exchange 2010;

Wynikiem Analizy jest opracowanie dokumentu/ów Koncepcji Biznesowej i Plan Migracji zatwierdzonego/ych przez Zamawiającego.

1. **Dokumentacja** - wszelka dokumentacja stworzona przez Wykonawcę na potrzeby wykonania Umowy, w tym Koncepcja Biznesowa i Plan Migracji oraz dokumentacja powykonawcza opisująca instalację oraz konfigurację Systemu;
2. **Dzień Roboczy** - każdy 8-godzinny dzień od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu przepisów powszechnie obowiązujących;
3. **Etap** - wyodrębniona część realizacji Umowy, mająca na celu wypracowanie spójnego, skończonego zestawu poszczególnych Produktów, poszczególne Etapy podlegają odbiorom;
4. **Infrastruktura Zamawiającego** - całość infrastruktury informatycznej Zamawiającego, obejmująca swoim zakresem zarówno sprzęt jak i oprogramowanie, które jest niezbędne   
   do realizacji koncepcji wdrożenia Systemu;
5. **Koncepcja** **Biznesowa** – jest to część Dokumentacji, zawierającą szczegółowy opis wdrażanego Systemu. W szczególności powinna zawierać architekturę techniczną, logiczną i funkcjonalną proponowanego Systemu z opisem zastosowanych rozwiązań. Powinna uwzględniać i uwydatniać zastosowane licencje i urządzenia, warstwy logiczne, sieciowe i funkcjonalne oraz zawierać dobre praktyki budowy tego typu rozwiązań z uwzględnieniem bezpieczeństwa danych, monitoringu oraz ciągłości działania. Koncepcja biznesowa może być wariantowa, Dokument będzie zatwierdzany przez Zamawiającego.
6. **Odbiór** - potwierdzenie przez Zamawiającego należytej realizacji Etapu Umowy dokonywane w formie pisemnej (Protokołu Odbioru);
7. **Usługi** – prace wykonywane w związku i dla celów realizacji przedmiotu Umowy;
8. **Produkty** - wszelkiego typu Dokumentacje przekazane Zamawiającemu w formie papierowej, elektronicznej lub multimedialnej (koncepcje architektury rozwiązań, propozycje rozwiązań, rekomendacje, licencje, skrypty, dokumentacja powykonawcza, dokumentacja szkoleniowa itp.), zainstalowany i odpowiednio skonfigurowany System w środowisku Zamawiającego oraz szkolenia/warsztaty dla administratorów;
9. **Plan Migracji -** jest to część Dokumentacji, zawierającą szczegółowe parametry konfiguracyjne   
   i techniczne, ustawienia i konfiguracje poszczególnych funkcji, docelowe wdrażanego Systemu oraz kluczowe kroki niezbędne do dokonania migracji. Dokument będzie zatwierdzany przez Zamawiającego.
10. **Personel Wykonawcy** -pracownicy Wykonawcy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks Pracy (Dz. U. z 2018 r. poz. 917 z późn. zm.), jak również osoby świadczące pracę dla Wykonawcy na podstawie umowy cywilnoprawnej;
11. **Podwykonawca** - podmiot trzeci, inny niż Personel Wykonawcy, zaangażowany przez Wykonawcę do realizacji jego zobowiązań określonych Umową;
12. **System** - oprogramowanie zainstalowane oraz skonfigurowane przez Wykonawcę dla Zamawiającego, zgodnie z przygotowaną przez Wykonawcę i zatwierdzoną przez Zamawiającego **Koncepcją Biznesową i Planem Migracji**;
13. **Testy** - zbiór czynności służących weryfikacji poprawności działania Produktów;
14. **Umowa** - niniejsza Umowa wraz ze wszystkimi załącznikami;
15. **Dokumentacja Powykonawcza** - jest to część Dokumentacji zawierająca szczegółowy opis architektury rozwiązania, konfiguracji (z opisem parametrów konfiguracyjnych do poziomu ustawianych parametrów i funkcji) i zastosowanych zabezpieczeń oraz procedur właściwej konserwacji, eksplantacji i monitorowania Systemu w tym tworzenia kopii zapasowych   
    i przywracania Systemu po awarii.

§ 3

# **Termin i miejsce świadczenia Usług**

1. Przedmiot Umowy, o którym mowa w § 1, będzie zrealizowany w terminie nie dłuższym niż 8 tygodni od dnia zawarcia Umowy.

*W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego termin realizacji przedmiotu Umowy będzie zgodny z warunkami określonymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy*.\*

1. Wykonawca będzie realizował Usługi objęte przedmiotem Umowy poprzez bezpośredni dostęp do Infrastruktury Zamawiającego w siedzibie Zamawiającego .
2. Za dzień realizacji przedmiotu Umowy przyjmuje się datę podpisania przez obie strony protokołu odbioru całości prac bez zastrzeżeń.

§ 4

# **Warunki gwarancji**

1. Wykonawca oświadcza, że przedmiot Umowy jest wolny od wad fizycznych (rozumianych jako niezgodność oprogramowania ze Szczegółowym opisem przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 1 do Umowy) oraz wad prawnych, pochodzi z legalnego kanału dystrybucji,   
   a dokumenty licencyjne, gwarancyjne oraz inne dokumenty dające prawo do korzystania   
   z oprogramowania, umożliwiają Zamawiającemu korzystanie z dostarczonego oprogramowania   
   w sposób zgodny z powszechnie obowiązującym prawem oraz z uwzględnieniem warunków zawartych w dokumentach licencyjnych i gwarancyjnych producentów oprogramowania.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za to, że jest uprawniony do wprowadzenia do obrotu oprogramowania oraz za to, że Zamawiający wskutek zawarcia Umowy będzie upoważniony do korzystania z oprogramowania w sposób zgodny z charakterem   
   i przeznaczeniem oprogramowania oraz z przyjętymi zwyczajami.
3. Wykonawca udziela gwarancji na dostarczane Zamawiającemu oprogramowanie na warunkach określonych przez producenta oprogramowania, licząc od dnia podpisania przez obie Strony protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń. Szczegółowe warunki gwarancji określone są w dokumentach licencyjnych i gwarancyjnych producenta oprogramowania dostarczonych przez Wykonawcę.

# § 5

# **Obowiązki Wykonawcy**

1. Wykonawca oświadcza, że posiada konieczne doświadczenie i profesjonalne kwalifikacje niezbędne do prawidłowego wykonania przedmiotu Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy przy zachowaniu najwyższej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy, rzetelnie i terminowo.
3. Wykonawca zobowiązuje się, że dołoży należytych starań, by Personel Wykonawcy, realizował postanowienia Umowy ze szczególną starannością, z uwzględnieniem obowiązujących przepisów prawa i standardów oraz dbając o interesy Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do wykonywania obowiązków wynikających z Umowy w sposób zapobiegający utracie jakichkolwiek danych. W przypadku, kiedy działanie Wykonawcy w ramach realizacji Umowy wiąże się z ryzykiem utraty danych, Wykonawca zobowiązany jest poinformować o tym Zamawiającego przed przystąpieniem do pracy oraz odpowiednio zabezpieczyć się przed potencjalną utratą danych.
5. Wykonawca zobowiązuje się do przestrzegania przepisów i zarządzeń organizacyjnych, przepisów BHP i p.poż obowiązujących na terenie siedziby Zamawiającego i ponoszenia odpowiedzialności za ich naruszenie i ewentualne szkody spowodowane w związku z realizacją Umowy.
6. Wykonawca zapewni Personelowi Wykonawcy odpowiedni sprzęt informatyczny i oprogramowanie konieczne do realizacji Umowy.
7. Wykonawcy nie przysługuje prawo do zaciągania zobowiązań lub składania oświadczeń woli w imieniu Zamawiającego.
8. Wykonawca zobowiązuje się do zachowania poufności informacji uzyskanych w związku z realizacją Umowy, w szczególności poprzez ustalenie zasad dostępu do tych danych przez osoby realizujące w jego imieniu prace, zapewnienie warunków technicznych uniemożliwiających ich nieuprawnione ujawnienie oraz uwzględnienie ryzyka związanego z ich niekontrolowanym upublicznieniem.
9. Wykonawca zobowiązuje się do natychmiastowego informowania osób upoważnionych do kontaktów ze strony Zamawiającego przy realizacji Umowy o pojawiających się zagrożeniach dla poprawnej i terminowej realizacji przedmiotu Umowy.
10. *W przypadku gdy zaoferowane przez Wykonawcę Oprogramowanie równoważne nie będzie właściwie współdziałać z systemami/ aplikacjami/skryptami informatycznymi funkcjonującymi u Zamawiającego lub spowoduje zakłócenia w funkcjonowaniu pracy Zamawiającego, Wykonawca pokryje wszelkie koszty związane z przywróceniem i sprawnym działaniem systemów/aplikacji/skryptów u Zamawiającego oraz na własny koszt dokona niezbędnych modyfikacji przywracających właściwe działanie również po odinstalowaniu zaproponowanego Oprogramowania równoważnego*.\*

# § 6

# **Obowiązki Zamawiającego**

Zamawiający jest zobowiązany do zapewnienia Personelowi Wykonawcy:

* 1. stanowisk pracy niezbędnych do realizacji prac objętych przedmiotem Umowy, z zastrzeżeniem  
     § 5 ust. 6;
  2. dostępu do Infrastruktury Zamawiającego w zakresie niezbędnym do realizacji Usług; przydzielanie ww. dostępów odbywać się będzie zgodnie z  regulacjami wewnętrznymi Zamawiającego;

3) dostępu do pomieszczeń w siedzibie Zamawiającego, w zakresie niezbędnym do realizacji przydzielonych zadań, w okresie obowiązywania Umowy; dostęp do pomieszczeń technicznych będzie możliwy tylko za  zgodą Zamawiającego i tylko przy udziale pracownika Zamawiającego.

# § 7

# **Odbiór przedmiotu Umowy**

1. Po zakończeniu prac w zakresie każdego z Etapów, o których mowa w § 1 ust. 3, Odbiór przedmiotu Umowy odbywać się będzie w następujący sposób:

Odbiór każdego z Etapów nastąpi przez podpisanie bez zastrzeżeń przez Zamawiającego Protokołu Odbioru danego Etapu, wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do Umowy.

1. Zamawiający, w terminie 5 Dni Roboczych od otrzymania Produktów będących wynikiem realizacji Umowy w zakresie każdego z Etapów, może zgłosić pisemne uwagi do przekazanych przez Wykonawcę dokumentów i zażądać ich uzupełnienia lub wyjaśnień.
2. W granicach żądań zgłoszonych przez Zamawiającego i po ich wyjaśnieniu przez Wykonawcę, Wykonawca zobowiązany jest uzupełnić dokumenty i doręczyć je ponownie w terminie 5 Dni Roboczych od pisemnego zgłoszenia żądań Zamawiającego.
3. Potwierdzeniem prawidłowego wykonania całości prac objętych przedmiotem Umowy będzie podpisanie bez zastrzeżeń przez obie Strony Protokołu Odbioru całości prac, wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do Umowy.

# § 8

# **Wartość Umowy i warunki płatności**

1. Łączne wynagrodzenie za realizację przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 wynosi ………………………………zł brutto (słownie: ………………………………………….złotych), obejmuje wszystkie należne podatki, opłaty i inne obowiązkowe potrącenia, w tym VAT.
2. Płatność będzie dokonana przelewem na rachunek bankowy wskazany na fakturze w terminie 14 Dni Roboczych od daty dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury za zrealizowany przedmiot Umowy, czyli od daty przyjęcia bez zastrzeżeń przez obie Strony Protokołu Odbioru całości prac, wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do Umowy.
3. Wykonawca nie może, bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego, przenieść na osobę trzecią wierzytelności przysługujących Wykonawcy wobec Zamawiającego na podstawie Umowy, ani dokonać przekazu lub innego rozporządzenia wierzytelnością o podobnym rezultacie lub charakterze. Powyższy zakaz dotyczy także praw związanych z wierzytelnością, w szczególności roszczeń o odsetki. W treści wystawianych faktur, pod rygorem ich zwrócenia, Wykonawca wpisze klauzulę o zakazie przelewu wierzytelności.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1, stanowi całość wynagrodzenia należnego Wykonawcy w  związku z realizacją Umowy. Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia w stosunku do  Zamawiającego z tytułu w szczególności: zwrotu kosztów transportu, podróży czy jakichkolwiek innych, dodatkowych kosztów ponoszonych przez Wykonawcę w związku   
   z wykonywaniem prac objętych przedmiotem Umowy.

§ 9

# **Zasady współpracy**

1. Wszelka korespondencja w sprawach związanych z Umową będzie kierowana na poniższe adresy:
   1. do Zamawiającego:

Bankowy Fundusz Gwarancyjny

ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4

00-546 Warszawa

* 1. do Wykonawcy:

…………………………………………………………………………

………………………………………………………………………..

………………………………………………………………………..

1. Koordynatorem Umowy ze strony Zamawiającego jest: **Robert Tarkowski**,

e-mail: Robert.Tarkowski@bfg.pl , numer telefonu: (+4822) 583 0567.

1. Zastępcą Koordynatora ze strony Zamawiającego jest: **Kamil Figurski**,

e-mail: Kamil.Figurski@bfg.pl , numer telefonu: (+4822) 583 0568.

1. Koordynator Umowy po stronie Zamawiającego jest uprawniony do przekazywania części swoich obowiązków imiennie wskazanym przez niego osobom.
2. Do zadań Koordynatora Umowy ze strony Zamawiającego należą czynności w szczególności w zakresie:
   1. bieżącej koordynacji realizacji Umowy;
   2. bieżących kontaktów z Wykonawcą związanych z wykonaniem Umowy;
   3. nadzorowania realizacji Umowy;
   4. odbioru przedmiotu Umowy.
3. Koordynatorem Umowy ze strony Wykonawcy jest: ……………………………………………….
4. Do zadań Koordynatora Umowy ze strony Wykonawcy należą czynności w szczególności w zakresie:
   1. bieżącej koordynacji realizacji Umowy;
   2. bieżących kontaktów z Zamawiającym związanych z wykonaniem Umowy;
   3. nadzorowania realizacji Umowy;
   4. odbioru przedmiotu Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo do wnioskowania o zmianę osoby będącej Koordynatorem Umowy Wykonawcy. W takiej sytuacji Koordynator Umowy Zamawiającego pisemnie poinformuje o tym Koordynatora Umowy ze strony Wykonawcy z podaniem przyczyny zmiany. Zmiana będzie skuteczna z chwilą otrzymania przez Zamawiającego pisemnej informacji o zmianie Koordynatora Umowy Wykonawcy i nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
6. W przypadku, o którym mowa w ust. 8, a także w innych przypadkach, gdy konieczna będzie zmiana Koordynatora Umowy lub innej osoby wyznaczonej przez Wykonawcę do realizacji Umowy, Wykonawca jest zobowiązany do zapewnienia osoby o nie gorszych kwalifikacjach niż osoba zastępowana.
7. Zmiana adresów i danych Koordynatorów, nie stanowi zmiany Umowy. O każdej zmianie powyższych danych Strony powiadomią się na piśmie, za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną na adres właściwego Koordynatora Umowy.
8. Osoby wskazane do kontaktów ze strony Zamawiającego przy realizacji Umowy (Koordynator, Zastępca Koordynatora) nie są upoważnione do podejmowania w jego imieniu decyzji niosących skutki finansowe.

§ 10

**Prawa autorskie**

1. W ramach wynagrodzenia, o którym mowa w § 8 ust. 1, Wykonawca z dniem podpisania Protokołu Odbioru całości prac zrealizowanych w ramach przedmiotu Umowy, przenosi na  Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do wszystkich utworów, powstałych w  trakcie realizacji Umowy oraz wszelkiej **Dokumentacji**, powstałej w związku z realizacją przedmiotu Umowy, w zakresie wskazanym w ustawie z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.), bez żadnych ograniczeń czasowych i  terytorialnych, na wszelkich znanych w chwili zawarcia Umowy polach eksploatacji (w tym w zakresie korzystania   
   i rozporządzania nimi), obejmujących w szczególności:
   1. w zakresie utrwalania i zwielokrotniania utworu - wytwarzanie określoną techniką egzemplarzy utworu, w tym techniką drukarską, reprograficzną, zapisu magnetycznego oraz techniką cyfrową;
   2. w zakresie obrotu oryginałem, albo egzemplarzami, na których utwór utrwalono - wprowadzanie do obrotu, użyczenie, dzierżawa lub najem oryginału albo egzemplarzy;
   3. w zakresie rozpowszechniania utworu w sposób inny niż określony w pkt 2 - publiczne wykonanie, wystawienie, wyświetlenie, odtworzenie oraz nadawanie i reemitowanie, a także publiczne udostępnianie utworu w taki sposób, aby każdy mógł mieć do niego dostęp w  miejscu i w czasie przez siebie wybranym;
   4. wprowadzanie do pamięci komputera.
2. Łącznie z przeniesieniem autorskich praw majątkowych, na Zamawiającego przechodzi wyłączne prawo do wykonywania autorskich praw zależnych, w ramach których w  szczególności Wykonawca wyraża zgodę na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich przeróbek, zmian i  aktualizacji utworu i wszelkich jego części objętych Umową w zakresie, w  jakim Zamawiający uzna za celowe. Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności za tak zmienione utwory, ani nie może być wskazywany jako ich autor.
3. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że realizacja przedmiotu Umowy nie spowoduje naruszenia praw autorskich osób trzecich, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych i innych praw chronionych, w zakresie określonym Umową.
4. Wykonawca przejmuje na siebie wszelką odpowiedzialność za roszczenia osób trzecich w  związku z realizacją Umowy, dotyczącą w szczególności naruszenia czyichkolwiek praw autorskich, znaków handlowych i towarowych, patentów, rozwiązań konstrukcyjnych oraz innych praw chronionych za wyjątkiem roszczeń wynikających z wykorzystania dokumentów przekazanych przez Zamawiającego.
5. Wykonawca jako autor zobowiązuje się do niewykonywania nadzoru autorskiego nad stworzonymi w ramach Umowy utworami, lub jego częściami i wyraża nieodwołalną zgodę na swobodne rozporządzanie nimi przez Zamawiającego, a także na dokonywanie przez Zamawiającego wszelkich przeróbek, zmian i aktualizacji utworu i wszelkich jego części objętych Umową w  zakresie, w jakim Zamawiający uzna za celowe z tym zastrzeżeniem, że  w  takim przypadku usunięcie lub pozostawienie nazwy Wykonawcy w zmienionym utworze będzie każdorazowo z nim uzgodnione i ma on prawo do żądania jej usunięcia lub  pozostawienia, nie ograniczając jednocześnie praw autorskich osób, które dokonały zmian.
6. Wykonawca nie będzie ponosił odpowiedzialności za wyniki korzystania z utworów ze  zmianami dokonanymi bez jego udziału.

§ 11

**Kary umowne i zabezpieczenia**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:
2. w przypadku przekroczenia terminu zakończenia realizacji przedmiotu Umowy, o którym mowa w  § 3 ust. 1 - za każdy dzień opóźnienia, w wysokości 0,5 % (jednego procenta) wynagrodzenia brutto, o  którym mowa w § 8 ust. 1. przy czym wartość kar umownych w tym zakresie nie może być wyższa niż 10% (dziesięć procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1;
3. w wysokości 5% ( dziesięciu procent) wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 8 ust. 1 – w  innych, niż określone w pkt 1, przypadkach niewykonania lub nienależytego wykonania przedmiotu Umowy – pod warunkiem uprzedniego pisemnego wezwania Wykonawcy   
   do należytego wykonania lub wykonania przedmiotu Umowy, zawierającego stwierdzone uchybienia oraz wyznaczenia odpowiedniego terminu do wykonania lub należytego wykonania, nie krótszego niż 5 Dni Roboczych. Wezwanie to powinno zostać przedłożone Wykonawcy   
   nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych od dnia stwierdzenia przez Zamawiającego przypadku nieprawidłowego wykonania Umowy lub nie później niż w terminie 5 Dni Roboczych od dnia stwierdzenia niewykonania przedmiotu Umowy.
4. W przypadku, gdy Wykonawca będzie wykonywał przedmiot Umowy niezgodnie z postanowieniami Umowy, Zamawiający ma prawo rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym, tj. w dniu, w którym Wykonawca otrzyma pisemne powiadomienie, z zachowaniem prawa do naliczenia kary umownej, o której mowa w ust. 1 pkt 2.
5. Zamawiający może potrącić wartość naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy. W  innym przypadku, Strony ustalają termin zapłaty kary umownej nie dłuższy niż 21 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do jej zapłaty.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy przewyższa wartość zastrzeżonych kar umownych.
7. W przypadku, o którym mowa w ust. 2, Strony protokolarnie ustalą zakres wykonanych prac i na tej podstawie, po uwzględnieniu naliczonej przez Zamawiającego kary umownej, ustalą wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
8. Postanowienia dotyczące kar umownych, o których mowa w ust. 1-2, obowiązują niezależnie od  siebie.
9. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie przez Zamawiającego kar umownych bezpośrednio   
   z należnego Wykonawcy wynagrodzenia. W innym przypadku strony ustalają termin zapłaty kary umownej nie dłuższy niż 14 dni od dnia wezwania Wykonawcy przez Zamawiającego do jej zapłaty.
10. Wykonawca oświadcza, że w dniu ……………………………………………wniósł zabezpieczenie należytego wykonania Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia brutto, określonego w § 8 ust. 1. tj. w kwocie ………………………………zł (słownie: ……………………………………………………………………….) w formie …………………..
11. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
12. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy jest nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne   
    na pierwsze żądanie Zamawiającego.
13. Zamawiający zobowiązuje się do zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w terminie 30 dni od dnia należytego wykonania tj. od dnia podpisania protokołu odbioru końcowego przedmiotu Umowy.
14. Zwrot zabezpieczenia nie zostanie dokonany lub zostanie dokonany w kwocie pomniejszonej   
    w zakresie, w jakim Zamawiający dokona potrącenia na pokrycie roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy.
15. Zamawiający zwraca zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wniesione w pieniądzu   
    z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniężny na rachunek bankowy Wykonawcy.

§ 12

**Odpowiedzialność za wady prawne**

1. W przypadku skierowania przeciwko Zamawiającemu wystąpienia przez osobę trzecią ze względu na naruszenie jej praw autorskich związanych z wykonaniem przedmiotu Umowy lub w razie uzyskania przez Zamawiającego informacji o istnieniu innych wad prawnych, Wykonawca zwolni Zamawiającego z odpowiedzialności cywilnoprawnej z tytułu naruszenia praw autorskich lub innych wad prawnych zrealizowanego przedmiotu Umowy i przejmie na siebie wszelkie zobowiązania z tego tytułu. W szczególności w przypadku, gdy osoba trzecia wystąpi przeciwko Zamawiającemu z roszczeniami, których źródłem będzie realizacja postanowień Umowy, Wykonawca zobowiązuje się przystąpić do odpowiedniego postępowania sądowego lub  administracyjnego na wezwanie Zamawiającego.
2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający niezwłocznie poinformuje Wykonawcę o  wystąpieniu osoby trzeciej.
3. Wykonawca nie może przenieść na osobę trzecią praw i obowiązków wynikających z Umowy,   
   w całości lub w części.

§ 13

**Bezpieczeństwo Informacji**

1. Każda ze Stron zobowiązuje się podejmować niezbędne działania, które zapewnią bezpieczeństwo informacji niezbędnych do realizacji Umowy.
2. Każda ze Stron zobowiązuje się, iż informacje związane z realizacją Umowy będą traktowane jako informacje wrażliwe i dostęp do nich odbywać się będzie z uwzględnieniem zasady wiedzy koniecznej, tj. będzie ograniczony dla osób występujących w imieniu Stron wyłącznie   
   do zagadnień, które są konieczne do realizacji powierzonych zadań.
3. Szczegółowe zasady związane z zapewnieniem poufności informacji przekazywanych przez Strony podczas realizacji Umowy zostały określone w załączniku nr 4 do Umowy.

§ 14

**Ograniczenia dotyczące przetwarzania informacji**

1. Strony zobowiązują się, na pisemne żądanie drugiej Strony, do zwrotu lub zniszczenia wszelkich informacji uzyskanych podczas realizacji Umowy, jak również ich wszelkich kopii, nie później niż w  ciągu 14 dni po otrzymaniu żądania.
2. Aktywa informacyjne, pozostają przez cały czas własnością Strony ujawniającej i na jej żądanie podlegają kontroli ich wykorzystania.
3. Strona otrzymująca i osoby działające w jej imieniu i na jej rzecz nie mogą w szczególności:
4. podejmować próby przekraczania nadanych uprawnień do aktywów informacyjnych Strony ujawniającej, w jakiejkolwiek formie, w tym w systemach i sieciach teleinformatycznych;
5. testować zabezpieczeń Strony ujawniającej, jeśli nie zostało to uzgodnione z jej upoważnionym przedstawicielem;
6. wprowadzać zmian w rzeczywistych danych Stron.
7. W przypadku rozwiązania lub wygaśnięcia Umowy, Wykonawca niezwłocznie, nie później niż   
   w terminie do 5 dni, zobowiązuje się zwrócić i usunąć wszelkie informacje, do których miał dostęp, niezależnie od formy ich przetwarzania, w tym skutecznie usunąć je również ze wszelkich nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji i potwierdzić powyższe przekazanym Zamawiającemu protokołem.

§ 15

**Zachowanie poufności informacji**

1. Strony zobowiązują się do zachowania poufności informacji, z którymi zapoznały się zarówno podczas realizacji Umowy, jak i po jej zakończeniu - bezterminowo.
2. Przekazanie, ujawnienie lub wykorzystanie informacji, z którymi Strony zapoznały się podczas realizacji Umowy, w zakresie wykraczającym poza jej cel, będzie stanowić naruszenie istotnych interesów Strony ujawniającej.
3. Wykonawca, a także osoby występujące w jego imieniu podczas realizacji przedmiotu Umowy, zobowiązują się do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji pozyskanych w związku z wykonywaniem postanowień Umowy, w szczególności informacji prawnie chronionych. W tym celu, przed przystąpieniem do realizacji prac na rzecz Zamawiającego, każda osoba występująca   
   w imieniu Wykonawcy i biorąca udział w pracach objętych przedmiotem Umowy, zostanie pouczona o konieczności zachowania poufności wszystkich informacji, z którymi zapozna się podczas realizacji Umowy i złoży oświadczenie o zachowaniu poufności informacji, według wzoru stanowiącego załącznik nr 6 do Umowy. Oświadczenia te po ich złożeniu staną się załącznikami do  Umowy i nie będzie to stanowiło zmiany treści Umowy.

§ 16

**Informacje poufne**

1. Strony Umowy zobowiązują się do nie ujawniania osobom trzecim i nie używania do celów innych niż wykonanie Umowy informacji, uzyskanych w związku z realizacją zadań objętych Umową, z  wyjątkiem uzyskania uprzedniej, pisemnej – pod rygorem nieważności - zgody drugiej Strony, w  każdym przypadku.
2. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji uzyskanych w związku z wykonaniem Umowy oraz do nie udostępniania osobom trzecim przekazanych mu materiałów i dokumentów.
3. W razie uzyskania informacji przez Stronę, że nastąpiło ujawnienie i/lub wykorzystanie informacji poufnych w sposób niezgodny z postanowieniami Umowy, Strona zobowiązana jest do  niezwłocznego poinformowania o tym drugiej Strony oraz do podjęcia wszelkich pozostających w granicach możliwości działań oraz pełnej współpracy z drugą Stroną na rzecz ograniczenia i usunięcia skutków tego faktu.
4. Zobowiązanie do poufności obowiązuje także po rozwiązaniu lub wygaśnięciu Umowy.

§ 17

**Siła wyższa**

1. Żadna ze Stron Umowy nie będzie uznana winną niewykonania bądź nienależytego wykonania obowiązków, jakie wynikają z Umowy i nie będzie ponosić związanej z tym odpowiedzialności   
   w wypadku zdarzeń spowodowanych siłą wyższą („Siła Wyższa”). Przez Siłę Wyższą, rozumie się wszelkie zdarzenia o charakterze nadzwyczajnym, których pomimo dołożenia należytej staranności, Strony nie mogły przewidzieć w dniu zawarcia Umowy i będące poza ich wpływem, i którym, pomimo podjęcia racjonalnych działań nie mogły zapobiec, oraz które całkowicie lub częściowo uniemożliwiają wypełnienie warunków Umowy. Przez Siłę Wyższą, Strony uznają   
   w szczególności: klęski żywiołowe, pożary, powodzie, eksplozje, strajki, zamieszki, wojnę, interwencję władz państwowych lub wojskowych; powyższa lista nie jest pełna, ani zamknięta.
2. W przypadku działania Siły Wyższej, ustalony okres czasu przeznaczony na wykonanie Umowy zostanie przedłużony o czas działania Siły Wyższej lub jej skutków lub Strony podejmą decyzję   
   w sprawie sposobu wykonania Umowy, względnie rozwiązania Umowy za  porozumieniem Stron oraz ustalą zasady, według których to nastąpi.
3. W przypadku zaistnienia Siły Wyższej, Strona dotknięta jej działaniem, niezwłocznie powiadomi drugą Stroną o wystąpieniu takiego zdarzenia. Fakt wystąpienia Siły Wyższej będzie zawsze potwierdzony w formie pisemnej. Strony uzgodnią dalsze działania, które mają być podjęcie w  celu ograniczenia skutków zaistnienia Siły Wyższej.

§ 18

**Odstąpienie od Umowy lub wypowiedzenie**

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy, jeżeli:
   1. Wykonawca nie rozpoczął realizacji przedmiotu Umowy bez uzasadnionych przyczyn lub nie kontynuuje jej pomimo wezwania Zamawiającego złożonego na piśmie i wyznaczenia mu w tym celu terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych;
   2. Wykonawca realizuje Przedmiot Umowy niezgodnie z jej postanowieniami lub rażąco nie wywiązuje się z pozostałych obowiązków określonych w Umowie, przy czym prawo do odstąpienia może zostać wykonane, jeżeli Zamawiający wezwał Wykonawcę w formie pisemnej do zaprzestania naruszeń i usunięcia ich skutków, wyznaczając mu w tym celu odpowiedni termin nie krótszy niż 7 dni roboczych, a mimo upływu tego terminu Wykonawca nie zaprzestał naruszeń, ani nie usunął ich skutków;
   3. w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. W przypadku wystąpienia okoliczności, o których mowa w ust. 1 pkt a) i b) Umowy, prawo złożenia oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przysługuje Zamawiającemu, w terminie do końca obowiązywania Umowy, ze skutkiem natychmiastowym.
3. Zamawiający może rozwiązać Umowę za 30 dniowym pisemnym wypowiedzeniem, którego bieg rozpoczyna się w dniu złożenia pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
   1. zmiana Umowy została dokonana z naruszeniem art. 144 ust. 1-1b, 1d i 1e Ustawy;
   2. Wykonawca w chwili zawarcia Umowy podlegał wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 Ustawy;
   3. Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej   
      w art. 258 Traktatu o Funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że państwo polskie uchybiło zobowiązaniom, które ciążą na nim na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE i dyrektywy 2014/25/UE, z uwagi na to, że Zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem przepisów prawa Unii Europejskiej.
4. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 i ust. 3, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części Umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo wypowiedzenia Umowy, w przypadku istotnego naruszenia postanowień Umowy przez Wykonawcę, z zachowaniem 30-dniowego okresu wypowiedzenia, którego bieg rozpoczyna się w dniu złożenia pisemnego oświadczenia o wypowiedzeniu Umowy.
6. Odstąpienie od Umowy lub jej wypowiedzenie może nastąpić tylko w formie pisemnej z podaniem uzasadnienia, pod rygorem nieważności.
7. Powyższe uprawnienie Zamawiającego nie uchybia możliwości odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia przez którąkolwiek ze Stron, na podstawie przepisów kodeksu cywilnego.
8. W przypadku odstąpienia od Umowy lub jej wypowiedzenia, Wykonawcę oraz Zamawiającego obciążają następujące obowiązki szczegółowe:
   1. sporządzenie w terminie 10 dni roboczych od dnia złożenia przez jedną ze Stron oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy, protokołu inwentaryzacji Usług w toku na dzień odstąpienia lub wypowiedzenia;
   2. zabezpieczenie przerwanych Usług na koszt Strony, która spowodowała odstąpienie lub wypowiedzenie od Umowy;
   3. Strony dokonają odbioru i odpowiedniego rozliczenia wykonanego zakresu Przedmiotu Umowy, o którym mowa w § 1 Umowy, do dnia odstąpienia lub wypowiedzenia Umowy.
9. W przypadku wypowiedzenia Umowy lub odstąpienia od niej przez Zamawiającego, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych i odebranych prac na podstawie Umowy, zgodnie z warunkami Umowy, pod warunkiem, że zrealizowany przez Wykonawcę zakres przedmiotu Umowy będzie możliwy do odpowiedniego wykorzystania przez Zamawiającego. W takim przypadku Wykonawcy nie przysługują inne roszczenia.
10. Wykonawca zrzeka się wszelkich roszczeń wobec Zamawiającego, jakie mogą powstać w związku z wypowiedzeniem lub częściowym wypowiedzeniem Umowy, w tym uprawnień do żądania od Zamawiającego zwrotu wydatków poniesionych w celu należytego jej wykonania oraz uprawnień do żądania naprawienia szkody, gdyby na skutek wypowiedzenia albo częściowego wypowiedzenia Umowy powstała szkoda, za którą Zamawiający mógł ponosić odpowiedzialność.

§ 19

**Zmiany w umowie**

Wszelkie istotne zmiany postanowień Umowy mogą być dokowane wyłącznie w zakresie dopuszczonym ustawą Pzp i wymagają zgodnej woli Stron oraz zachowania formy pisemnego aneksu do Umowy, pod rygorem nieważności.

§ 20

**Podwykonawcy**

1. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy *samodzielnie / przy udziale następującego podwykonawcy (jeśli dotyczy)*, zgodnie z ofertą Wykonawcy, stanowiącą załącznik nr 2 do Umowy.
2. Zmiana podwykonawcy albo rezygnacja z podwykonawcy wymaga sporządzenia aneksu do Umowy.
3. W celu dokonania zmiany lub rezygnacji z podwykonawcy, Wykonawca złoży w formie pisemnej wniosek o zmianę lub rezygnację z podwykonawcy przed przystąpieniem nowego podwykonawcy do realizacji części Przedmiotu Umowy powierzonej podwykonawcy lub przed przystąpieniem Wykonawcy do samodzielnego wykonywania Przedmiotu Umowy.
4. Do wniosku, o którym mowa w ust. 3, Wykonawca załączy dokumenty odpowiednio potwierdzające spełnianie warunków udziału w postepowaniu w stopniu nie mniejszym niż wymagany w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, zgodnie z wymaganiami określonymi w SIWZ.
5. W przypadku powierzenia przez Wykonawcę podwykonawcom części zamówienia wskazanych w ofercie, Wykonawca bierze na siebie odpowiedzialność za wykonanie prac powierzonych podwykonawcy, za które będzie odpowiadał przed Zamawiającym jak za działania własne.

§ 21

**Postanowienia końcowe**

W sprawach nieuregulowanych Umową zastosowanie mają przepisy powszechnie obowiązujące, w szczególności ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r.   
poz. 1579 z późn. zm.), ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. – Kodeks cywilny (Dz. U. z 2018 r. poz. 1025 z późn. zm.) oraz ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach pokrewnych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1191 z późn. zm.).

§ 22

Wszelkie zmiany Umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności (aneksu).

§ 23

Zmiana osób wskazanych w § 9 ust. 2, 3 lub 6 wymaga niezwłocznego poinformowania drugiej Strony na piśmie za potwierdzeniem odbioru lub drogą elektroniczną na adres właściwego Koordynatora Umowy i nie stanowi zmiany Umowy.

§ 24

Wszelkie spory powstałe w związku z realizacją Umowy będą rozstrzygane przez sąd powszechny właściwy miejscowo dla Zamawiającego.

§ 25

Umowę sporządzono w języku polskim, w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, w tym dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy.

§ 26

Umowa wraz z załącznikami stanowi integralną całość. Do Umowy zostały dołączone następujące załączniki:

Załącznik nr 1 – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia;

Załącznik nr 2 – Oferta Wykonawcy;

Załącznik nr 3 - Protokół odbioru przedmiotu Umowy (etapu/całości prac);

Załącznik nr 4 - Zasady związane z zachowaniem poufności informacji;

Załącznik nr 5 – Wzór oświadczenia o zachowaniu poufności informacji.

Załącznik nr 6 - Dokument rejestrowy Wykonawcy

*\* W przypadku zaoferowania rozwiązania równoważnego.*

**…………….………………………… …………….……………………………**

**ZAMAWIAJĄCY WYKONAWCA**

Załącznik nr 1 do umowy z dnia ………….

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia**

Załącznik nr 2 do umowy z dnia ………….

***(Załącznik nr 2 do Umowy stanowić będzie kopia oferty Wykonawcy)***

Załącznik nr 3 do Umowy

**Protokół odbioru przedmiotu Umowy**

|  |  |
| --- | --- |
| **Protokół Odbioru: Etapu nr ………/ Całości prac \*** | |
| **Wykonawca** | **Zamawiający** |
|  | Bankowy Fundusz Gwarancyjny  ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4  00-546 Warszawa |
| **Przedmiot Umowy:** zakup licencji na oprogramowanie serwerowe wraz z wdrożeniem | |
| **Data Umowy:** | |
| **Data Odbioru:** | |
|  | |  |
| **Przedmiot odbioru:** | |
|  | |
| |  | | --- | | **Do odebranych elementów przedmiotu Umowy Zamawiający zgłosił następujące uwagi:** | |  | | |  |
| **Niniejszy protokół zostaje spisany w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.** | |
|  | |  |
|  | |  |
| **Imię i nazwisko Koordynatora Umowy Zamawiającego** | **Data i podpis Koordynatora Umowy Zamawiającego** |
|  |  |
| **Imię i nazwisko Koordynatora Umowy Wykonawcy** | **Data i podpis Koordynatora Umowy Wykonawcy** |
|  |  |

\* niepotrzebne skreślić

Załącznik nr 4 do Umowy

**zasady związane z zapewnieniem poufności informacji**

**§ 1**

**Postanowienia wstępne**

Pojęcia użyte w niniejszych Zasadach oznaczają:

1. Aktywa informacyjne - wszelkie informacje, w tym w szczególności informacje prawnie chronione, przetwarzane przez Zamawiającego, wiedzę, know-how, dane finansowe, handlowe, techniczne, technologiczne, organizacyjne, operacyjne, z zakresu public relations, a także badania, analizy, opracowania i plany dotyczące działalności udostępniającego oraz jego partnerów;
2. Incydent bezpieczeństwa - pojedyncze zdarzenie lub seria niepożądanych lub  niespodziewanych zdarzeń związanych z bezpieczeństwem informacji, które stwarzają znaczne prawdopodobieństwo zakłócenia działań Stron i zagrażają bezpieczeństwu informacji;
3. Strona ujawniająca - Strona Umowy, która przekazuje drugiej Stronie aktywa informacyjne lub ma prawo decydowania o przetwarzaniu takich informacji;
4. Strona otrzymująca - Strona Umowy, która otrzymuje od drugiej Strony aktywa informacyjne lub przetwarza takie informacje w zakresie uzgodnionym ze stroną ujawniającą.

**§ 2**

**Uprawnienia**

1. Osoby występujące w imieniu lub na rzecz Stron mogą uzyskiwać uprawnienia dostępu do aktywów informacyjnych drugiej Strony wyłącznie w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
2. Strony zobowiązują się uzgodnić i stosować bezpieczny sposób przekazywania aktywów informacyjnych, szczególnie drogą elektroniczną, zapewniający poufność i integralność informacji.

**§ 3**

**Warunki zlecania zadań podmiotom trzecim**

1. Żadna ze Stron nie może bez uprzedniej zgody drugiej Strony udostępnić jej aktywów informacyjnych podmiotom trzecim, z wyłączeniem sytuacji w których takie udostępnienie wynikałoby z realizacji obowiązków nałożonych na Stronę na mocy bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa lub realizacji **§ 3 punkt 2 Umowy**.
2. Niezależnie od postanowień pkt 1 powyżej, Wykonawca ma prawo udostępnić powyższe aktywa informacyjne bez zgody Zamawiającego swoim pracownikom, współpracownikom oraz podwykonawcy i pracownikom oraz współpracownikom podwykonawcy zaangażowanego w projekt, wyłącznie w celu realizacji przedmiotu Umowy.
3. Wykonawca odpowiada za naruszenie postanowień Umowy przez podmioty trzecie, którymi posługuje się przy realizacji Umowy, jak za swoje własne.

**§ 4**

**Prawa własności intelektualnej**

1. Wszelkie prawa do aktywów informacyjnych są zastrzeżone i stanowią własność Strony ujawniającej, a żadne prawa lub uprawnienia do aktywów informacyjnych Strony ujawniającej, w ramach Umowy, nie zostają przyznane Stronie otrzymującej. W szczególności nie przyznaje się w  Umowie, ani bezpośrednio, ani pośrednio, żadnej licencji, ani praw do aktywów informacyjnych w związku z wynalazkiem, wiedzą, know-how, danymi handlowymi, technicznymi, technologicznymi, organizacyjnymi, operacyjnymi, patentem, prawem autorskim, czy innym prawem własności intelektualnej Strony ujawniającej przekazanymi Stronie otrzymującej w celu realizacji lub przygotowania do realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem § 10 Umowy.
2. Wszelkie koncepcje, pomysły i idee przedstawione podczas realizacji przedmiotu Umowy przez Strony stanowią i pozostają wyłączną własnością Strony ujawniającej.

**§ 5**

**Ochrona przez szkodliwym oprogramowaniem**

Strony Umowy zobowiązują się do sprawdzania udostępnianych elektronicznie aktywów informacyjnych specjalistycznymi programami lub narzędziami chroniącymi przed szkodliwym oprogramowaniem lub kodem.

**§ 6**

**Zarządzanie zmianami i konfiguracją**

Wszelkie zmiany, w tym zmiany konfiguracji urządzeń, systemów lub sieci teleinformatycznych, należących do Infrastruktury Zamawiającego, muszą być akceptowane przez Zamawiającego.

**§ 7**

**Reagowanie na incydenty w zakresie bezpieczeństwa**

W przypadku stwierdzenia Incydentu bezpieczeństwa dotyczącego aktywów informacyjnych Strony ujawniającej lub prawdopodobieństwa wystąpienia tego incydentu, Strona otrzymująca przekazuje wszystkie posiadane informację o tym zdarzeniu Stronie ujawniającej oraz zobowiązana jest niezwłocznie do podjęcia adekwatnych działań w celu ograniczenia konsekwencji incydentu oraz zapobieżenia dalszym naruszeniom.

Załącznik nr 5 do Umowy

................................................................

miejscowość data

.................................................................

imię i nazwisko

Adres:

.................................................................

ulica

.................................................................

kod miejscowość

**Zobowiązanie**

Ja, niżej podpisany ......................................................... legitymujący się dowodem osobistym

seria ........ nr ...................., wydanym przez .............................................................................................,

będąc zatrudnionym na stanowisku ...........................................................................................................

w firmie ......................................................................................................................................................

z siedzibą w .........................................................................................................., po zapoznaniu się z treścią art. 266 § 1 Kodeksu Karnego: „Kto, wbrew przepisom ustawy lub przyjętemu na siebie zobowiązaniu, ujawnia lub wykorzystuje informację, z którą zapoznał się w związku z pełnioną funkcją, wykonywaną pracą, działalnością publiczną, społeczną, gospodarczą lub naukową, podlega grzywnie, karze ograniczenia wolności albo pozbawienia wolności do lat 2”, zobowiązuję się nie ujawniać nikomu i w żaden sposób oraz nie wykorzystywać żadnych informacji, z którymi zapoznam się w związku z wykonywaniem prac dla Bankowego Funduszu Gwarancyjnego w Warszawie.

...............................................

data i podpis

Podpis złożono w mojej obecności:

.........................................................

(podpis pracownika Zamawiającego wyznaczonego do współpracy z Wykonawcą)

Załącznik nr 6 do Umowy

**Dokument rejestrowy Wykonawcy**