

Ogłoszenie o zamówieniu na usługę społeczną [„Ogłoszenie”]

Nazwa zamówienia: Usługa polegająca na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników i ich osób towarzyszących zgłoszonych przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny.

Postępowanie prowadzone na podstawie art. 138o ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2017 r. poz. 1579), zwanej dalej „ustawą Pzp”

I. ZAMAWIAJACY

1. Bankowy Fundusz Gwarancyjny (BFG), ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4, 00-546 Warszawa.
2. NIP: 525-10-52-103, REGON: 010978710.
3. Adres strony internetowej: www.bfg.pl.
4. Dane kontaktowe: e-mail: kancelaria@bfg.pl, faks: 22 583 05 89, 22 583 05 90.
5. Osoby upoważnione do kontaktów:
 - 5.1. w sprawach procedury:
Katarzyna Sokołowska, tel. 22 583 07 54, e-mail: katarzyna.sokolowska@bfg.pl.
 - 5.2. w sprawach związanych z przedmiotem zamówienia:
Justyna Sadowska, tel. 22 583 09 01, e-mail: justyna.sadowska@bfg.pl.
Liliana Misiec, tel. 22 583 05 44, e-mail: liliana.misiec@bfg.pl
6. Godziny pracy Zamawiającego: 08:00 – 16:00, w dni robocze od poniedziałku do piątku.

II. RODZAJ ZAMÓWIENIA, PODSTAWA PRAWNA, POSTANOWIENIA OGÓLNE

1. Rodzaj zamówienia: zamówienie na usługę społeczną, kody CPV:
92000000-1: usługi rekreacyjne, kulturalne i sportowe
92600000-7: usługi sportowe
92610000-0: usługi świadczone przez ośrodki sportowe
92330000-3: usługi świadczone przez ośrodki rekreacyjne
2. Wartość zamówienia nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty określonej w art. 138g ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, tj. równowartości kwoty 750 000 euro.
3. Podstawa prawna: art. 138o ustawy Pzp.
4. Zasady prowadzenia postępowania reguluje niniejsze Ogłoszenie z uwzględnieniem art. 138o ustawy Pzp.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Ogłoszenia przed upływem terminu składania ofert. Zmianę Ogłoszenia Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.bfg.pl.
6. Postępowanie prowadzone jest w sposób, który zapewnia równe traktowanie Wykonawców.
7. Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.bfg.pl.
8. W odpowiedzi na Ogłoszenie Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
9. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
10. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
11. Zamawiający nie zwraca żadnych kosztów związanych z udziałem w postępowaniu i przygotowaniem ofert.

III. SZCZEGÓŁOWY OPIS I ZAKRES PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie przez Wykonawcę usług polegających na zapewnieniu nielimitowanego oraz nieograniczonego czasowo dostępu do obiektów i zajęć sportowo–rekreacyjnych dla pracowników BFG, ich osób towarzyszących oraz dzieci (do 15 roku życia) zgłoszonych przez Zamawiającego z zastrzeżeniem pkt. 2.
2. Dziecko do 15 roku życia uprawnione jest do korzystania z obiektów basenowych.
3. Zamawiający informuje, że planowana liczba osób korzystających z usług dostępu do obiektów i zajęć sportowo–rekreacyjnych wynosi 170. Wskazana liczba osób nie jest gwarantowana ani maksymalna. Świadczenie usług dla mniejszej liczby osób w okresie obowiązywania umowy nie może być podstawą roszczeń ze strony Wykonawcy.
4. Podstawą rozliczenia z Wykonawcą będzie faktyczna liczba osób zgłoszonych przez Zamawiającego w danym okresie rozliczeniowym.
5. Zakres zamówienia obejmuje udostępnianie osobom zgłoszonym przez Zamawiającego dostępu do obiektów i zajęć sportowo–rekreacyjnych na terenie Polski, w tym co najmniej do 200 obiektów sportowo–rekreacyjnych w Warszawie. W ramach świadczonych usług Wykonawca zapewni w szczególności:
 - a) wstęp na obiekty sportowo–rekreacyjne takie jak: siłownia, basen, lodowisko, ścianka wspinaczkowa, korty tenisowe, korty do squasha, grota solna;
 - b) udział w zajęciach sportowo–rekreacyjnych takich jak: zajęcia fitness, joga, taniec, aqua aerobics, sztuki walki, nordic walking, pilates, rowery spinningowe.
6. Wykonawca zapewni nielimitowany oraz nieograniczony czasowo dostęp w zależności od zakresu wybranych usług do obiektów sportowo–rekreacyjnych oraz różnych zajęć sportowo–rekreacyjnych w całym kraju. Dostęp powinien dawać możliwość korzystania z różnych usług i zajęć w różnych obiektach sportowych tego samego dnia, tygodnia czy miesiąca bez deklaracji korzystania z określonej lokalizacji.
7. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, warunki realizacji i zasady wykonania zamówienia zostały określone w ogólnych warunkach umowy stanowiących załącznik nr 1 do Ogłoszenia.
8. Klauzula społeczna:

- 8.1 Zamawiający wymaga, aby osoba wykonująca czynności związane z realizacją przedmiotu zamówienia z zakresu:
- a) przekazywania kart do Zamawiającego,
 - b) przyjmowania zgłoszeń uczestnictwa i rezygnacji z Programu
 - c) rozwiązywania problemów zgłaszanych przez Zamawiającego,
 - d) utrzymywania kontaktu z Zamawiającym,
- była zatrudniona przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (Dz. U. z 2016 r., poz. 1666 z późn. zm.).
- 8.2. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w punkcie 8.1 niniejszego rozdziału. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- a) żądania oświadczeń lub dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
- 8.3. Wykonawca w Formularzu ofertowym oświadczy, że wskazana przez niego osoba do wykonywania czynności określonych w punkcie 8.1 niniejszego rozdziału zostanie zatrudniona na podstawie umowy o pracę.
- 8.4. Podczas realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osoby wykonującej czynności wskazane w punkcie 8.1 niniejszego rozdziału w trakcie realizacji zamówienia, wykonawca przedłoży Zamawiającemu:
- a) oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonuje osoba zatrudniona na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy o pracę osoby wykonującej w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997r. o ochronie danych osobowych (tj. bez wskazywania w szczególności: wynagrodzenia, adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
- 8.5. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej czynności wskazane w punkcie 8.1 niniejszego rozdziału zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osoby wykonującej wskazane czynności w punkcie 8.1 niniejszego rozdziału.
- 8.6 W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez wykonawcę lub podwykonawcę zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
9. Zamówienie będzie finansowane ze środków Zakładowego Funduszu Świadczeń Socjalnych oraz częściowo z wynagrodzeń pracowników BFG.
10. Zamawiający dopuszcza wykonanie przedmiotu zamówienia przy pomocy podwykonawców. Jeśli Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom, to niezbędne w tym zakresie informacje uwzględnić w Formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia.

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do wykonywania przedmiotu zamówienia przez okres od 1 stycznia 2018 roku do 31 grudnia 2019 roku.

V. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli:

Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, należycie wykonał, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych wykonuje co najmniej 2 zamówienia (umowy) obejmujące świadczenie usługi polegającej na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo – rekreacyjnych dla pracowników i ich osób towarzyszących o wartości usługi nie mniejszej niż 240 000,00 zł brutto każde.

VI. PODSTAWY DO WYKLUCZENIA WYKONAWCY Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę:
 - 2.1. w okolicznościach wskazanych w art. 24 ust. 1 ustawy Pzp.
 - 2.2. we wskazanych poniżej okolicznościach, spośród przewidzianych w art. 24 ust. 5 ustawy Pzp, tj.:
 - a) w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. – Prawo restrukturyzacyjne (Dz. U. z 2015 r. poz. 978, 1259, 1513, 1830 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. – Prawo upadłościowe (Dz. U. z 2015 r. poz. 233, 978, 1166, 1259 i 1844 oraz z 2016r. poz. 615);
 - b) który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
3. Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę, który nie wykaże spełniania warunków udziału w postępowaniu lub nie wykaże braku podstaw wykluczenia.

VII. WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH BRAK PODSTAW DO WYKLUCZENIA ORAZ SPEŁNIANIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, JAKIE MAJA DOSTARCZYĆ WYKONAWCY WRAZ Z OFERTA

1. W celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w Rozdziale V Ogłoszenia oraz potwierdzenia nie podlegania wykluczeniu z powodu okoliczności określonych w Rozdziale VI pkt. 2 Zamawiający żąda złożenia wraz z ofertą następujących aktualnych oświadczeń i dokumentów:
 - 1.1. oświadczenia stanowiącego potwierdzenie, że Wykonawca spełnia warunki udziału w postępowaniu oraz nie podlega wykluczeniu – załącznik nr 3 do Ogłoszenia.
 - 1.2. wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane oraz załączenia dowodów określających czy usługi te zostały wykonane lub są wykonywane należycie – według wzoru stanowiącego - załącznik nr 4 do Ogłoszenia
Dowodami należytego wykonania usług są:
 - a) referencje bądź inne dokumenty (np. protokoły odbioru) wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane;
 - b) oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze Wykonawca nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w lit. a).
 - 1.3. aktualnego odpisu z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia w zakresie określonym w Rozdziale VI pkt. 2.2 a) Ogłoszenia - wystawionego nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
 - 1.4. listę podmiotów należących do tej samej grupy kapitałowej albo informację o tym, że Wykonawca nie należy do żadnej grupy kapitałowej (w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, Dz. U. z 2017 r. poz. 229) – załącznik nr 5 do Ogłoszenia.

VIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTA

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
2. Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tymże Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Niewyrażenie przez Wykonawcę zgody na przedłużenie terminu związania ofertą skutkować będzie odrzuceniem oferty.

IX. WADIUM

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

X. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY ORAZ OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW ZAŁĄCZONYCH DO OFERTY

1. Wykonawca przedstawi ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu poprzez wypełnianie i podpisanie „Formularza oferty” – załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty lub złożenie oferty zawierającej propozycje alternatywne spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez wykonawcę.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
5. Oferta musi być złożona w formie pisemnej pod rygorem nieważności, w języku polskim.
6. Oferta wraz z załącznikami musi być czytelna.
7. Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
8. Na ofertę składają się:
 - a) prawidłowo wypełniony Formularz oferty wraz z załącznikami, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia.
 - b) dokument określający zasady korzystania z kart abonamentowych (np. Regulamin korzystania z kart abonamentowych)
 - c) oświadczenia i dokumenty, o których mowa w Rozdziale VII Ogłoszenia;
 - d) wykaz obiektów sportowo-rekreacyjnych, z podaniem nazwy i adresu, wymienionych alfabetycznie i wg województw, aktualny na dzień składania ofert,
 - e) dokument pełnomocnictwa (jeśli dotyczy)
 - f) dokument, o którym mowa w niniejszym Rozdziale punkt. 15 a) – jeśli dotyczy;
9. Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z formą reprezentacji Wykonawcy określoną w rejestrze lub innym dokumencie, właściwym dla formy organizacyjnej Wykonawcy albo przez pełnomocnika Wykonawcy. Pełnomocnictwo do podpisania oferty musi być dołączone do oferty, o ile nie wynika ono z innych dokumentów załączonych do oferty przez Wykonawcę.
10. Pełnomocnictwa, które Wykonawca załączy do oferty należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej notarialnie lub przez osoby udzielające pełnomocnictwa.
11. Wymagane oświadczenia, o których mowa w Ogłoszeniu, Wykonawca winien złożyć w oryginale.
12. Wymagane dokumenty, o których mowa w Ogłoszeniu, inne niż dokumenty, o których mowa w punkcie powyższym, Wykonawca winien złożyć w formie oryginału albo kserokopii poświadczonych za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę (osobę upoważnioną).
13. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca albo wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
14. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę.
15. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia pod warunkiem, że ustanowią oni pełnomocnika określając zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego, a złożona przez nich oferta spełniać będzie następujące wymagania:
 - a) wraz z ofertą Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie przedłożą dokument (np. pełnomocnictwo), określający co najmniej: strony występujące wspólnie oraz wskazujący pełnomocnika Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia jak również zakres jego uprawnień wobec Zamawiającego;
 - b) oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie musi być podpisana w taki sposób, aby prawnie zobowiązywała wszystkich wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

- c) każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, musi oddzielnie udokumentować fakt, że nie podlega Wykluczeniu z postępowania na zasadach określonych w Rozdziale VI Ogłoszenia;
 - d) w odniesieniu do wymogów określonych w Rozdziale V Ogłoszenia wystarczy, iż jeden z Wykonawców udokumentuje, że spełnia wymagany warunek.
16. Ewentualne poprawki i skreślenia lub zmiany w tekście oferty (w tym załącznikach do oferty) muszą być sygnowane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy (w przeciwnym wypadku oferta zostanie odrzucona). Parafa (podpis) winna być naniesiona w sposób umożliwiający identyfikację osoby (np. wraz z imienną pieczętką osoby składającej parafę (podpis)).
17. Każda zapisana strona oferty (wraz z załącznikami do oferty) powinna być parafowana i ponumerowana kolejnymi numerami.
18. Zastrzeżeniu podlegają tylko te dokumenty wchodzące w skład oferty, które zawierają tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów art. 11 ust. 4 ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003 r. Nr 153, poz. 1503 z późn. zm.). W takim przypadku Wykonawca oznaczy dokumenty zawierające tego rodzaju informacje klauzulą: „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”.

Dokumenty oznaczone klauzulą „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa” Wykonawca umieści w odrębnej, oznaczonej odpowiednio części oferty oraz na pierwszej stronie oferty zamieści wykaz dokumentów lub ich części zawierające informacje objęte tajemnicą.

Przez tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 w/w ustawy - rozumie się nieujawnione do wiadomości publicznej informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, co do których przedsiębiorca podjął niezbędne działania w celu zachowania ich poufności.

Wykonawca nie może zastrzec informacji w zakresie nazwy (firmy) oraz adresu Wykonawcy, ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofercie.

UWAGA:

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzeżł, że nie mogą być one udostępniane.

W przypadku informacji zawierających klauzulę „informacje objęte tajemnicą przedsiębiorstwa”, Zamawiający nie ujawni ich innym uczestnikom postępowania oraz osobom trzecim z wyjątkiem, gdy ujawnienie lub przekazanie informacji następuje w wykonaniu obowiązku wynikającego z powszechnie obowiązujących na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej przepisów prawa pod warunkiem, że ujawnienie lub przekazanie nastąpi przed powołanym do tego organem i na jego żądanie.

19. Ofertę należy złożyć w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert. Zamawiający zaleca, aby oferta wraz z załącznikami była przygotowana w sposób uniemożliwiający jej samoistną dekompletację (bez udziału osób trzecich) oraz uniemożliwiający zmianę jej zawartości bez widocznych śladów naruszenia.
20. Wykonawca w odpowiedzi na Ogłoszenie składa ofertę w siedzibie Zamawiającego w zaklejonej kopercie oznakowanej napisami:

„Oferta na usługę polegającą na zapewnieniu dostępu do obiektów i zajęć sportowo-rekreacyjnych dla pracowników i ich osób towarzyszących zgłoszonych przez Bankowy Fundusz Gwarancyjny”

Numer postępowania: DAZ/ZP/8/2017

Nie otwierać przed dniem: 23 listopada 2017 godz. 11:00

21. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za przypadkowe otwarcie oferty w sytuacji niezgodnego z powyższym sposobem opisanie oferty.
22. Przed upływem terminu składania ofert, Wykonawca może wprowadzić zmiany do złożonej oferty lub wycofać ofertę. Oświadczenia o wprowadzonych zmianach lub wycofaniu oferty powinny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Oświadczenia powinny być opakowane

tak, jak oferta, a opakowanie powinno zawierać odpowiednio dodatkowe oznaczenie wyrazem: "ZMIANA" lub "WYCOFANIE".

XI. TERMIN ORAZ MIEJSCE SKŁADANIA OFERT

1. Termin składania ofert upływa w dniu: **23 listopada 2017 godz. 10:00** Decyduje data i godzina wpływu oferty do Kancelarii Zamawiającego..
2. Miejsce składania ofert:

**Bankowy Fundusz Gwarancyjny
ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4
00-546 Warszawa
kancelaria pokój 512**

3. Godziny pracy kancelarii BFG: 8:00-16:00, od poniedziałku do piątku.
4. W przypadku potrzeby uzyskania potwierdzenia złożenia oferty, Zamawiający prosi o przygotowanie stosownego dokumentu, celem uzyskania na nim potwierdzenia złożenia oferty.
5. Oferta złożona po terminie zostanie zwrócona Wykonawcy bez rozpatrzenia, natomiast oferty przesłane faxem lub drogą elektroniczną nie będą rozpatrywane.
6. Wykonawca ponosi ryzyko i wszelkie koszty związane z przygotowaniem oraz złożeniem oferty, w tym dostarczenie jej we wskazane miejsce i we wskazanym terminie.

XII. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Otwarcie złożonych ofert nastąpi w dniu **23 listopada 2017 r. o godz. 11:00** w siedzibie Zamawiającego w Warszawie przy ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4, w **sali konferencyjnej nr 402, IV piętro**
2. Otwarcie ofert jest jawne.
3. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający poda informacje o kwocie jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a następnie podczas otwarcia ofert poda nazwy i adresy Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.

XIII. INFORMACJE DOTYCZĄCE WYJAŚNIANIA TREŚCI OFERTY, UZUPEŁNIANIA DOKUMENTÓW ORAZ POPRAWIANIA OMYŁEK.

1. Jeżeli Wykonawca nie złożył w ofercie oświadczeń lub dokumentów, o których mowa w Ogłoszeniu lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (pełnomocnictw) lub oświadczenia i dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wątpliwości, Zamawiający wezwie Wykonawcę do ich złożenia, uzupełnienia, poprawienia lub wyjaśnienia w wyznaczonym terminie.
2. Dokumenty złożone na wezwanie Zamawiającego muszą potwierdzać spełnianie przez Wykonawców warunków udziału w postępowaniu oraz wymagań określonych przez Zamawiającego nie później niż na dzień, w którym upłynął termin składania ofert.
3. Niedostarczenie dokumentów, o których mowa w pkt 1, w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego, skutkować będzie odrzuceniem oferty.
4. W toku oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawcy pisemnych wyjaśnień dotyczących treści złożonej oferty lub prawdziwości zawartych w niej danych, wyznaczając odpowiedni termin.
5. Nieudzielenie wyjaśnień w wyznaczonym terminie lub ich nieprzyjęcie przez Zamawiającego skutkuje odrzuceniem oferty.
6. Zamawiający nie rozpatruje żadnych materiałów uzupełniających do ofert, złożonych po terminie składania ofert, za wyjątkiem uzupełnień dokonanych w odpowiedzi na jego wezwanie.
7. Zamawiający poprawi w ofertach:
 - a) oczywiste omyłki pisarskie;
 - b) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
 - c) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią niniejszego Ogłoszenia i jego załącznikami, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty,-niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
Oferta Wykonawcy, który w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie zgodził się na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty z niniejszym Ogłoszeniem, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty, będzie podlegała odrzuceniu.

XIV. OPIS SPOSOBU POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI ORAZ UDZIELANIA WYJASNIENÍ DO TREŚCI OGŁOSZENIA

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Wykonawcy przekazują pisemnie na adres Zamawiającego, faksem lub drogą elektroniczną z zastrzeżeniem postanowień Rozdziału X Ogłoszenia.
2. Wykonawca ma możliwość zwrócić się do Zamawiającego z zapytaniem o wyjaśnienie treści Ogłoszenia. Zamawiający udzieli odpowiedzi przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem, że zapytanie o wyjaśnienie treści niniejszego Ogłoszenia wpłynęło do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
3. Jeżeli zapytanie o wyjaśnienie treści Ogłoszenia wpłynęło po upływie terminu składania zapytań, o którym mowa w pkt 2, Zamawiający może udzielić wyjaśnień lub pozostawić zapytanie bez odpowiedzi.
4. Treść zapytań wraz z odpowiedziami Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bfg.pl.
5. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany Ogłoszenia przed upływem terminu do składania ofert. Dokonaną zmianę Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie www.bfg.pl.

XV. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Dla potrzeb niniejszego postępowania Wykonawca poda:
 - a) cenę miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika
 - b) cenę miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej
 - c) cenę miesięcznego abonamentu dla jednego dzieckaw Formularzu oferty, którego wzór stanowi załącznik nr 2 do Ogłoszenia;
2. Podane ceny: miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika, miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej oraz miesięcznego abonamentu dla jednego dziecka będą stałe przez cały okres realizacji zamówienia.
3. Podstawą do ustalenia ceny oferty są wymagania określone w Ogłoszeniu, tj. należy uwzględnić wykonanie przedmiotu zamówienia zgodnie z wymogami określonymi w Ogłoszeniu oraz uwzględnić wszystkie koszty, opłaty, podatki i należności, przewidziane obowiązującymi przepisami prawa. Oznacza to, że Wykonawca przygotowując ofertę powinien przewidzieć wszystkie koszty i okoliczności, które towarzyszą lub mogą towarzyszyć wykonaniu zamówienia i które są konieczne dla jego prawidłowej realizacji w ramach podanych cen: miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika, miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej oraz miesięcznego abonamentu dla jednego dziecka.
4. Podana przez Wykonawcę cena: miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika, miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej oraz miesięcznego abonamentu dla jednego dziecka będą stanowić podstawę do porównania ofert, natomiast umowa z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta na kwotę wynikającą ze środków przeznaczonych na sfinansowanie zamówienia, którymi dysponuje Zamawiający.
5. Wykonawca zobowiązany jest do wypełnienia Formularza oferty, zgodnie z zasadami w nim opisanymi. Wykonawca jest zobowiązany do wypełnienia i określenia wartości we wszystkich pozycjach występujących w Formularzu oferty.
6. Wykonawca określi ceny w ofercie z VAT w złotych polskich, z zastrzeżeniem postanowień pkt 7.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty doliczy do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w polskich złotych.
9. Wszystkie wartości określone w Formularzu oferty w walucie muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, tj. z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

XVI. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nieodrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się kryteriami i ich wagą zgodnie z opisem w poniższej tabeli:

Lp.	Opis kryterium oceny ofert	Waga
1.	Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika („Cap”)	60%
2.	Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej („Cat”)	10%
3.	Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego dziecka (do 15 roku życia) („Cad”)	5%
4.	Liczba dostępnych obiektów sportowo - rekreacyjnych („Lo”)	25%
Razem		100 %

3. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1 % = 1 pkt).
4. Maksymalna liczba punktów „P”, którą może uzyskać oferta wynosi 100 (60 punktów w oparciu o kryterium 1, 10 punktów w oparciu o kryterium 2, 5 punktów w oparciu o kryterium 3, 25 punktów w oparciu o kryterium 4).
5. Oferty będą oceniane w odniesieniu do najkorzystniejszych warunków przedstawionych przez Wykonawców w zakresie każdego kryterium:

5.1. Sposób oceny Kryterium 1 – Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika

Będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Liczba punktów („Cap”) przyznanych ofercie w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$\text{Cap} = \frac{\text{Najniższa cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika (oferty niepodlegającej odrzuceniu)}}{\text{Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika (oferty badanej)}} * 60$$

5.2. Sposób oceny Kryterium 2 – Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej.

Będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Liczba punktów („Cat”) przyznanych ofercie w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$\text{Cat} = \frac{\text{Najniższa cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej (oferty niepodlegającej odrzuceniu)}}{\text{Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej (oferty badanej)}} * 10$$

5.3. Sposób oceny Kryterium 3 – Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego dziecka (do 15 roku życia).

Będzie rozpatrywane na podstawie ceny brutto miesięcznego abonamentu dla jednego dziecka (do 15 roku życia) podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Liczba punktów („Cad”) przyznanych ofercie w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$\text{Cad} = \frac{\text{Najniższa cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego dziecka (do 15 roku życia) (oferty niepodlegającej odrzuceniu)}}{\text{Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego dziecka (do 15 roku życia) (oferty badanej)}} * 5$$

5.4. Sposób oceny Kryterium 4 – Liczba dostępnych obiektów sportowo - rekreacyjnych

Będzie rozpatrywane na podstawie **liczby dostępnych obiektów sportowo - rekreacyjnych** podanej przez Wykonawcę w Formularzu oferty. Liczba punktów („Lo”) przyznanych ofercie w kryterium zostanie obliczona według następującego wzoru:

$$Lo = \frac{\text{Liczba dostępnych obiektów sportowo – rekreacyjnych (oferty badanej)}}{\text{Najwyższa zaproponowana liczba dostępnych obiektów sportowo – rekreacyjnych (oferty niepodlegającej odrzuceniu)}} * 25$$

Kryterium dotyczy liczby dostępnych obiektów sportowo–rekreacyjnych, w których będzie można korzystać z usług sportowo–rekreacyjnych w całej Polsce (przy czym ilość obiektów sportowo–rekreacyjnych na terenie miasta Warszawy nie może być mniejsza niż 200).

Na potwierdzenie powyższych informacji Wykonawca dołączy do oferty aktualny na dzień składania ofert wykaz obiektów sportowo-rekreacyjnych, z podaniem nazwy i adresu, wymienionych alfabetycznie i wg województw.

6. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę, to jest ofertę która uzyska najwyższą liczbę punktów (P) stanowiących sumę punktów obliczoną na podstawie poniższego wzoru:

$$P = Cap + Cat + Cad + Lo.$$

gdzie:

- Cap - liczba punktów przyznana ofercie wg kryterium 1 – Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego pracownika
- Cat - liczba punktów przyznana ofercie wg kryterium 2 – Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednej osoby towarzyszącej.
- Cad - liczba punktów przyznana ofercie wg kryterium 3 – Cena brutto miesięcznego abonamentu dla jednego dziecka (do 15 roku życia).
- Lo - liczba punktów przyznana ofercie wg kryterium 4 - Liczba dostępnych obiektów sportowo - rekreacyjnych

i będzie złożona przez Wykonawcę, który wykazał brak podstaw do wykluczenia.

7. Wartości punktowe w kryterium zostaną podane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, a zaokrąglenie zostanie dokonane zgodnie z ogólnie przyjętymi zasadami matematyki.

XVII. ODRZUCENIE OFERTY

1. Zamawiający odrzuci ofertę gdy:
 - 1.1. jest niezgodna z wymaganiami określonymi w Ogłoszeniu;
 - 1.2. Wykonawca nie wyraził zgody na przedłużenie terminu związania ofertą;
 - 1.3. Wykonawca w terminie 3 dni od dnia doręczenia zawiadomienia nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, polegającej na niezgodności oferty z niniejszym Ogłoszeniem, niepowodującej istotnej zmiany w treści oferty;
 - 1.4. jej złożenie stanowi czyn nieuczciwej konkurencji w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji;
 - 1.5. została złożona przez Wykonawcę wykluczonego z udziału w postępowaniu;
 - 1.6. została złożona przez Wykonawcę, który nie spełnił warunku udziału w postępowaniu;
 - 1.7. jeśli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do uzupełnienia dokumentów lub wyjaśnienia treści oferty nie złoży w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie wymaganych dokumentów, dowodów lub wyjaśnień;
 - 1.8. jest nieważna na podstawie odrębnych przepisów.

XVIII. UNIEWAŻNIENIE POSTĘPOWANIA

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania w sytuacji gdy zostanie wypełniona jedna z niżej wymienionych przesłanek:
 - 1.1. nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
 - 1.2. wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć;
 - 1.3. postępowanie obarczone jest niemożliwą do usunięcia wadą uniemożliwiającą zawarcie niepodlegającej unieważnieniu umowy w sprawie zamówienia publicznego.

XIX. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie, to Zamawiający może zażądać przed podpisaniem umowy przedłożenia umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia Zamawiającego. Z treści powyższej umowy powinno w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
2. Zamawiający wskaże Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny przedstawić dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza spośród złożonych, odmówił lub uchyla się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że pozostałe oferty będą podlegały odrzuceniu.
5. Niezwłocznie po udzieleniu zamówienia Zamawiający zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.bfg.pl informację o udzieleniu zamówienia, podając nazwę (firmę) albo imię i nazwisko podmiotu, z którym zawarł umowę w sprawie zamówienia publicznego na usługę społeczną.
6. W razie nieudzielenia zamówienia na usługę społeczną Zamawiający niezwłocznie zamieści w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie internetowej www.bfg.pl informację o nieudzieleniu zamówienia.
7. Z tytułu odrzucenia oferty Wykonawcy, wykluczenia Wykonawcy lub unieważnienia postępowania, Wykonawcy nie przysługują żadne roszczenia przeciwko Zamawiającemu.

XX. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO OGŁOSZENIA

Integralną część niniejszego Ogłoszenia stanowią:

- 1) Ogólne warunki umowy – załącznik nr 1;
- 2) Formularz oferty – załącznik nr 2;
- 3) Oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 3;
- 4) Wykaz usług potwierdzających spełnianie warunku udziału w postępowaniu - załącznik nr 4;
- 5) Wzór informacji dotyczącej grupy kapitałowej – załącznik nr 5;