

Warszawa, dnia 10 marca 2017 r.

BFG- DAZ-26-18/2017

Osoby kontaktowe:

Owsianko Hanna, tel. 22 583 05 87, hanna.owsianko@bfg.plKatarzyna Sokółowska, tel. 22 583 07 54, katarzyna.sokolowska@bfg.pl,

ZAPYTANIE OFERTOWE

(w niniejszym postępowaniu nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2015 r., poz. 2164 z późn.)

Zwracamy się z uprzejmą prośbą o przedstawienie oferty na sukcesywną sprzedaż i dostawę materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych dla Bankowego Funduszu Gwarancyjnego.

I. Przedmiot zamówienia

- 1) Przedmiotem zamówienia jest sukcesywna sprzedaż i dostawa materiałów eksploatacyjnych do drukarek i urządzeń wielofunkcyjnych do siedziby Bankowego Funduszu Gwarancyjnego, określonych w załączniku nr 1 do zapytania ofertowego – szczegółowy opis przedmiotu zamówienia.
- 2) Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, zasady i szczegółowe warunki realizacji zamówienia określa projekt umowy, stanowiący załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.
- 3) Wykonawca zobowiązuje się pokryć wszelkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu zamówienia do siedziby Bankowego Funduszu Gwarancyjnego
- 4) Dostawa materiałów eksploatacyjnych będzie odbywała się na podstawie zamówień częściowych składanych przez Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej. W poszczególnych zamówieniach wskazany będzie rodzaj oraz ilość produktów, które mają być dostarczone.
- 5) W okresie obowiązywania umowy Wykonawca zobowiązany jest do utrzymania poziomu cen jednostkowych zaoferowanych w formularzu asortymentowo – cenowym.
- 6) Zamawiający nie jest zobowiązany do złożenia zamówień częściowych na maksymalną ilość asortymentu wyszczególnionego w formularzu asortymentowo – cenowym i załączniku nr 1 do Umowy.
- 7) Zamawiający dopuszcza dostawę produktów równoważnych.
- 8) Przez produkt równoważny Zamawiający rozumie towary:
 - a) kompatybilne ze sprzętem, do którego są zamówione tj. równoważne materiały eksploatacyjne nie powodujące ograniczeń funkcji i możliwości sprzętu oraz jakości wydruku opisanych w warunkach technicznych producenta sprzętu, pełną kompatybilność z oprogramowaniem urządzenia, informowanie o liczbie wydrukowanych stron oraz poziomie zużycia tonera.
 - b) o parametrach takich samych lub lepszych w stosunku do typu zamawianego produktu fabrycznie nowego pochodzącego od producenta urządzenia, do którego materiał jest przeznaczony
 - c) nieregenerowane, niereprodukowane oraz nie posiadające elementów z recyklingu ani elementów wcześniej używanych lub modyfikowanych.

- 9) Produkt równoważny winien być określony z nazwy, symbolu, podanej wydajności i pojemności, typu modelu sprzętu, do którego materiał jest przeznaczony, znaku firmowego producenta.
- 10) Materiały muszą być oryginalnie zabezpieczone przez producenta w sposób gwarantujący, że produkt nie był używany.
- 11) W przypadku zaoferowania produktów równoważnych Wykonawca zobowiązany jest do wpisania w formularzu asortymentowo – cenowym nazwę, symbol oraz wydajność materiału równoważnego.
- 12) W celu weryfikacji każdego zaoferowanego przez wykonawcę towaru równoważnego, wykonawca obowiązany jest do złożenia wraz z ofertą:
 - szczegółowego opisu towaru równoważnego w formie np. stosownych certyfikatów/dokumentów potwierdzających zgodność parametrów technicznych.Każdy dokument zawierający opis towaru równoważnego winien być oznaczony numerem zgodnym z pozycją materiałów eksploatacyjnych stanowiących załącznik nr 2 do zapytania ofertowego – Formularz asortymentowo – cenowy.
- 13) W przypadku wątpliwości na etapie oceny oferty, co do jakości oferowanych materiałów, Zamawiający będzie korzystał z uprawnienia do postępowania wyjaśniającego celem ustalenia zgodności produktu z wymaganiami Zamawiającego.

II. Wymagane miejsce i terminy realizacji

Termin realizacji umowy: od daty podpisania umowy do 31 grudnia 2017 r.

Miejsce dostawy: Bankowy Fundusz Gwarancyjny, ul. Ks. I.J. Skorupki 4, 00-546 Warszawa

Dostawy sukcesywne: realizowane w terminie max do 10 dni roboczych od daty złożenia zamówienia.

Przedmiot zamówienia będzie dostarczany w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8.00 do 16.00.

III. Zasady oceny ofert

- 1) Oceniane kryterium i jego ranga w ocenie:

Lp.	Kryterium	Ranga
1.	Oferowana cena (wartość brutto)	100 pkt.

- 2) Sposób obliczania wartości punktowej ocenianego kryterium:

Wartość punktowa kryterium określonego w powyższym punkcie wyliczana będzie według wzoru:

$$\text{Wartość punktowa ceny} = \frac{\text{Cena najniższa spośród złożonych ofert}}{\text{Cena badanej oferty}} \times \text{ranga}$$

- 3) Zasady wyboru oferty:

- a) Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która nie podlega odrzuceniu oraz otrzyma najwyższą liczbę punktów przyznanych w oparciu o podane kryterium wyboru.
- b) Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, który spełni wszystkie zawarte w niniejszym zapytaniu ofertowym wymogi oraz złoży najkorzystniejszą ofertę.

IV. Sposób przygotowania oferty

- 1) Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 4) Oferta musi być złożona w języku polskim.
- 5) Wykonawca ponosi wszelkie koszty przygotowania i złożenia oferty.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest sporządzić ofertę zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym zapytaniu ofertowym, w szczególności zgodnie ze wzorem formularza ofertowego stanowiącego załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.
- 7) Do oferty należy załączyć:
 - a) Pełnomocnictwo do podpisywania oferty (jeśli dotyczy oraz o ile nie wynika ono z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą),
 - b) aktualny wydruk z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji Gospodarczej, potwierdzający że Wykonawca jest uprawniony do występowania w obrocie prawnym;
 - c) zestawienie zaoferowanych towarów równoważnych z podaniem pozycji z załącznika nr 2 do zapytania ofertowego – formularza asortymentowo - cenowego, których dotyczy wraz z opisami dla potwierdzenia równoważności zaoferowanych produktów. *(dotyczy w przypadku zaoferowania produktów równoważnych)*
- 8) Oferta oraz wszystkie załączniki do oferty stanowiące oświadczenia Wykonawcy muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.

V. Termin i miejsce złożenia oferty

Ofertę w formie pisemnej należy umieścić w nieprzezroczystej i zamkniętej kopercie oznaczonej nazwą Wykonawcy z dopiskiem

**„oferta na sukcesywną sprzedaż i dostawę materiałów eksploatacyjnych do
Bankowego Funduszu Gwarancyjnego”**

oraz złożyć na adres:

Bankowy Fundusz Gwarancyjny
ul. ks. Ignacego Jana Skorupki 4
00-546 Warszawa

w terminie do dnia: 27.03.2017 r. do godziny 10:00

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 27.03.2017 r. o godzinie 11:00 i nie będzie miało charakteru publicznego.

VI. Termin związania ofertą

- 1) Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni, licząc od dnia, w którym upływa termin składania ofert.
- 2) Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, odmowa wyrażenia zgody przez Wykonawcę na przedłużenie terminu związania ofertą powoduje wykluczenie Wykonawcy z postępowania.

VII. Informacja o formalnościach, jakie zostaną dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy.

- 1) Z wybranym Wykonawcą zostanie podpisana umowa na warunkach określonych w projekcie umowy, który stanowi załącznik nr 3 do zapytania ofertowego.

- 2) Zamawiający wskaże Wykonawcy termin i miejsce podpisania umowy
- 3) Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza spośród złożonych, odmówił lub uchylił się od zawarcia umowy, Zamawiający może wybrać ofert najkorzystniejszą spośród pozostałych, bez przeprowadzania ich ponownej oceny, chyba że pozostałe oferty będą podlegały odrzuceniu.

VIII. Ważne informacje

1. Bankowy Fundusz Gwarancyjny zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania lub odstąpienia od jego rozstrzygnięcia bez podania przyczyn oraz do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru oferty. Z tego tytułu nie przysługuje Wykonawcy roszczenie przeciwko Zamawiającemu.
2. Wykonawcy, których oferty nie zostaną wybrane nie mogą zgłaszać żadnych roszczeń względem Bankowego Funduszu Gwarancyjnego z tytułu przygotowania i złożenia swojej oferty na to zapytanie.
3. Oferta musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy na zewnątrz i zaciągania zobowiązań w wysokości odpowiadającej cenie oferty.
4. Oferty przesłane po wyznaczonym terminie będą odrzucone.

/-/ Katarzyna Galus
Dyrektor Departamentu Administracji i Zamówień